



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2021-2588

Hankinta, J1-raitin (välillä Heikinkatu-Aallottarenpolku) sekä valaistuksen rakentaminen välillä Heikinkatu-Kurkiaurankatu

Väylävirasto on kilpailuttanut HERI2 Kytömaa-Ainola Y- ja J-teiden rakentaminen nimisen rakennusurakan.

Hankinnasta on julkaistu ennakoilmoitus HERI2 Kytömaa-Ainola Y- ja J-teiden rakentaminen 29.8.2021 ja hankintailmoitus 31.10.2021 valtakunnallisessa HILMA-järjestelmässä.

Urakassa rakennetaan Helsinki-Riihimäki kapasiteetin lisääminen 2. vaihe – ratasuunnitelmassa siirrettäväksi esitetyistä Kytömaa-Ainola välin teistä Y1, Y2 ja J1.

Väylävirasto on päättänyt hankintapäätöksellä (VÄYLÄ/5864/02.01.01/2021 / HERI2 Kytömaa-Ainola Y- ja J-teiden rakentaminen) valita rakentamisurakan sopimuskumppaniksi Louhintahiekka Oy:n.

Väyläviraston kilpailuttama hankinta sisältää urakassa Järvenpään kaupungin osalta J1 raitin rakentamisen välillä Heikinkatu-Aallottarenpolku ja valaistuksen rakentamisen välillä Heikinkatu-Kurkiaurankatu.

Toteuttamisesta laaditaan Väyläviraston kanssa erillinen toteuttamissopimus.

Taloudelliset vaikutukset

Järvenpään kaupungin osuus (J1-tie pl 0-500 sekä J1 valaistustyöt pl 0-800) kustannuksista on Louhintahiekka Oy:n 19.11.2021 tarjouksen mukaisesti 171 713,00 euroa (alv. 0 %).

Järvenpään kaupunki maksaa mahdolliset J1 valaistuksen tarvitsemat liittymiskustannukset ja vastaa tarvittavista liittymissopimuksista kustannuksellaan. J1 väylä jää kaupungin omistukseen ja ylläpitoon rakentamisen jälkeen.

Hankinnan yhteyshenkilö on työaikana kaupungin rakentamispalveluiden rakennuttajapäällikkö.

Kustannukset 171 713,00 euroa (alv 0 %) osoitetaan investointikohteelle 1862033003 /1869041106_0006.

Hankkeelle on varattu investointimääräraha vuoden 2022 investoinneissa.

Jotta laskujen käsittelyä voidaan automatisoida, tulee laskulla esittää pakollisena tilaajan viitetieto 1862033003. Tilausviitenumeron tulee olla verkkolaskudatassa invoice-kentässä BuyerReferencelIdentifier.

Lisäksi laskulta tulee ilmetä tilaajan nimi, investointikohdenumero 1869041106_0006 tämän päätöksen päivämäärä, diaarinumero ja pykälä.

Lisätietoja verkkolaskudatan vaatimuksista voi kysyä sähköpostitse osoitteesta etiski@sarastia.fi

Päätöksen peruste



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Toimivalta perustuu kaupunkikehityslautakunnan päätökseen 28.10.2021 § 97, kaupunkikehityksen palvelualueen organisaatorakenne ja viranhaltijoiden päätösvalta, liite ratkaisuvartajat 1.12.2021, investointiosa kohta 5.

Päätös

Päätän edellä esitetyin perustein, että Järvenpään kaupunki osallistuu Väyläviraston kilpailuttaman HERI2 Kytömaa-Ainola Y- ja J-teiden rakentaminen J1 raitin osalta välillä Heikinkatu-Aallottarenpolku ja valaisistuksen rakentamisen välillä Heikinkatu-Kurkiaurankatu Louhintahiekka Oy:n tarjouksen mukaisesti kokonaishintaan 171 713,00 euroa (alv 0 %).

Tiedoksi

asianosaiset

Allekirjoitus

Kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 3.1.2022 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 3.1.2022.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä **hankintayksikölle** hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tai hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena janakohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.